

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Голова Вченої ради  
Приватного вищого навчального закладу  
«Фінансово-правовий коледж»



Т.О. Губанова

«11» травня 2022 р.

## **ПРАВИЛА ПРИЙОМУ**

**для здобуття вищої освіти у  
Приватному вищому навчальному закладі  
«Фінансово-правовий коледж» у 2022 році**

Розглянуто та затверджено  
на засіданні Вченої ради  
Приватного вищого навчального закладу  
«Фінансово-правовий коледж»  
Протокол № 10 від «11» травня 2022 р.

м. Київ, 2022 рік

## I. Загальні положення

1. Приватний вищий навчальний заклад «Фінансово-правовий коледж» (далі – Коледж) оголошує прийом на навчання осіб у 2022 році на підставі ліцензії на провадження освітньої діяльності Міністерства освіти і науки України (відомості про право здійснення освітньої діяльності, розміщені на офіційному вебсайті Міністерства: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/pravo-diyalnosti/2019/06/20/pravovkoledzh7.pdf>) та Правил прийому для здобуття вищої освіти у Приватному вищому навчальному закладі «Фінансово-правовий коледж» в 2022 році (далі – Правила прийому).

Правила прийому розроблені відповідно до законодавства України, у тому числі Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 1098 від 13.10.2021 року, зареєстрованих Міністерством юстиції України 27 квітня 2022 року за №392 із змінами (далі – Умови прийому).

Правила прийому затверджені на засіданні Вченої ради Коледжу №10 від 05.05.2022 року, розміщені на веб-сайті Коледжу <http://fpk.in.ua/> і внесені до Єдиної державної електронної бази з питань освіти. Правила прийому діють протягом календарного року.

2. Коледж акредитований за напрямками підготовки та освітніми програмами Фінанси, банківська справа та страхування і Право, що підтверджено:

- сертифікатом про акредитацію Міністерства освіти і науки України від 20 червня 2018 року за № 11002893, серія КП відповідно до рішення АК від 12 червня 2018 року, протокол № 130 (наказ МОН України від 20.06.2018 р., № 662) галузь знань 0304 Право, напрям підготовки 6.030401 Правознавство, термін дії сертифіката до 01 липня 2028 року;

- сертифікатом про акредитацію Міністерства освіти і науки України від 21 червня 2016 року за № 1179479, серія НІ-ІІ відповідно до рішення ДАК від 16 червня 2016 року, протокол № 121 (наказ МОН України від 21.06.2016 р., № 79-А) галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 072 Фінанси, банківська справа та страхування, термін дії сертифіката до 01 липня 2026 року.

3. Організацію прийому вступників до Коледжу здійснює Приймальна комісія Приватного вищого навчального закладу «Фінансово-правовий коледж» (далі – Приймальна комісія), склад якої затверджується наказом директора Коледжу, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням «Про Приймальну комісію Приватного вищого навчального закладу «Фінансово-правовий коледж», затвердженим на засіданні Вченої ради Коледжу, протокол № 03 від 09.11.2016 р., у відповідності до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і

науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про Приймальну комісію оприлюднене на веб-сайті Коледжу <http://fpk.in.ua/>.

4. Директор Коледжу забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Умов прийому, Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

5. Терміни вжито в таких значеннях:

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника до здобуття вищої освіти, що проводиться у формі вступного іспиту для іноземців, індивідуальної усної співбесіди, магістерського комплексного тесту, магістерського тесту навчальної компетентності, національного мультипредметного тесту, творчого конкурсу, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень, фахового іспиту;

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітню програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано (у тому числі в електронній формі) матеріали, що підтверджують викладену в листі інформацію;

національний мультипредметний тест – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з української мови, математики та історії України, яке здійснюється Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

небюджетна конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

право на зарахування за квотами - право вступника щодо зарахування на навчання до закладу вищої освіти за квотою-1, квотою-2, квотою для іноземців, що реалізується відповідно до цього Порядку;

презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень - форма вступного випробування, що може бути передбачена під час вступу для здобуття освітнього ступеня доктора філософії, яка полягає в заслуховуванні та обговоренні наукового повідомлення вступника;

пріоритетність - визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду у разі адресного розміщення бюджетних місць; Коледж в Правилах прийому може передбачати встановлення локальних пріоритетностей для вступу на основі здобутого раніше освітнього ступеня або освітньо-кваліфікаційного рівня;

рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, який формується відповідно до цього Порядку та Правил прийому;

творчий конкурс – форма вступного випробування для вступу для здобуття ступеня молодшого бакалавра, бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, яка передбачає очну або дистанційну (за рішенням закладу освіти) перевірку в межах одного дня та оцінювання, не пізніше наступного дня, творчих та/або фізичних здібностей вступника (зокрема здобутої раніше спеціалізованої освіти), необхідних для здобуття вищої освіти за спеціальностями, що зазначені у Додатку 4 до цього Порядку. За результатами творчого конкурсу виставляється позитивна оцінка за шкалою 100-200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку досягнень вступника («незадовільно»);

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

6. Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором Коледжу та виконання відповідних процедур вступної кампанії.

7. Усі питання, пов'язані з прийомом до Коледжу, вирішує Приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на веб-сайті Коледжу <http://fpk.in.ua/> в день прийняття або не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

8. Апеляції від вступників на результати вступних випробувань розглядає Апеляційна комісія Приватного вищого навчального закладу «Фінансово-правовий коледж», склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора Коледжу. Апеляційна комісія діє згідно з Положенням «Про Апеляційну комісію Приватного вищого навчального закладу «Фінансово-правовий коледж», затвердженим на засіданні Вченої ради Коледжу, протокол № 06 від 28.03.2016 р. Положення про Апеляційну комісію оприлюднено на веб-сайті Коледжу [www.fpk.in.ua](http://www.fpk.in.ua).

9. Порядок поселення студентів до гуртожитку визначений розпорядженням директора Коледжу, та передбачає укладання окремого договору, що надає право на проживання. Порядок поселення оприлюднюється на веб-сайті Коледжу [www.fpk.in.ua](http://www.fpk.in.ua) не пізніше, ніж за 3 місяці до початку нового навчального року.

10. Фінансування підготовки фахівців у Коледжі здійснюється за кошти фізичних та юридичних осіб згідно Положення «Про надання платних освітніх послуг та інших послуг, що надаються», затвердженого на засіданні Вченої ради від 28.11.2016 р., протокол № 04.

11. Усі особи, які здобувають вищу освіту в Коледжі, мають рівні права та обов'язки.

12. У цих Правил прийому терміни вжиті у значеннях, наведених в Умовах прийому та Законі України «Про вищу освіту».

13. Закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.

## **II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти**

1. Для здобуття вищої освіти приймаються:

- особи, які здобули повну загальну середню освіту, - для здобуття ступеня бакалавра (Додаток 1) на основі національного мультипредметного тесту 2022 року або/та ЗНО 2019, 2020, 2021 років зараховуються на перший курс.
- особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра, - на третій курс для здобуття ступеня бакалавра на вакантні місця у межах ліцензованого обсягу (Додаток 3);
- для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю та особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» зараховуються на другий курс на вакантні місця у межах ліцензованого обсягу також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог, аналогічних переведенню на спеціальність відповідно до законодавства (Додаток 2).

2. Конкурсні пропозиції Коледж самостійно формує та вносить до ЄДЕБО у визначені цим Порядком строки.

3. Особливості прийому на навчання для здобуття вищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з таких територій після 01 січня

2022 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (далі - наказ № 271).

### **III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти в Коледжі**

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється: за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав Коледж на проведення наукових досліджень).
2. Закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.
3. Особи, які навчаються у закладах вищої освіти, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

### **IV. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

1. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за денною та заочною формами навчання:

<b>Назва етапу</b>	<b>1 сесія</b>	<b>2 сесія</b>
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	з 01 липня до 29 липня	з 03 жовтня до 30 листопада
Початок прийому заяв та документів	29 липня	17 жовтня
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, для яких передбачені умови національного мультипредметного тесту	о 18:00 23 серпня	о 18:00 24 жовтня
Усна співбесіда	з 23 серпня	з 05 жовтня

	по 02 вересня	по 30 жовтня
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі результатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або результату національного мультипредметного тесту	о 18:00 02 вересня	о 18:00 30 жовтня
Оприлюднення списку рекомендованих до зарахування	о 12:00 03 вересня	о 12:00 24 жовтня
Виконання вимог до зарахування	з 03 вересня по 17 вересня	з 25 жовтня по 01 листопада
Зарахування вступників	14 вересня	2 листопада

2. Для вступу на третій курс на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра за денною та заочною формами навчання:

Назва етапу	1 сесія	2 сесія
Початок прийому заяв та документів	29 липня	20 вересня
Закінчення прийому заяв та документів	о 18:00 16 серпня	о 18:00 15 жовтня
Усна співбесіда	з 17 серпня по 24 серпня	з 17 жовтня по 22 жовтня
Оприлюднення списку рекомендованих до зарахування	о 12:00 25 серпня	о 12:00 24 жовтня
Виконання вимог до зарахування	з 26 серпня по 02 вересня	з 24 жовтня по 01 листопада
Зарахування вступників	4 вересня	2 листопада

3. Для вступу на другий курс для здобуття ступеня бакалавра на основі кваліфікованого робітника або/та особи, які здобули такий самий або вищий ступінь вищої освіти за іншою спеціальністю:

Назва етапу	1 сесія	2 сесія
Початок прийому заяв та документів	29 липня	20 вересня
Закінчення прийому заяв	о 18:00 20 вересня	о 18:00 15 жовтня
Усна співбесіда	з 17 серпня по 24 серпня	з 17 жовтня по 22 жовтня
Оприлюднення списку рекомендованих до зарахування	о 12:00 25 серпня	о 12:00 24 жовтня
Виконання вимог до зарахування	з 25 жовтня по 01 листопада	з 24 жовтня по 15 листопада
Зарахування вступників	2 листопада	17 листопада

4. Приймальна комісія Коледжу працює за наступним графіком:

1) До 23 червня 2022 року:

Понеділок - п'ятниця з 09:00 до 17:00. Субота, неділя – вихідні дні.

2) З 23 червня по 13 серпня 2022 року:

Понеділок - субота з 09:00 до 18:00. Неділя – вихідний.

3) З 13 серпня 2022 року:

Понеділок - п'ятниця з 09:00 до 17:00. Субота, неділя – вихідні дні.

## **V. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі**

1. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви: тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків; тільки у паперовій формі:

для реалізації права на вступ за індивідуальною усною співбесідою (у разі відсутності у вступника хоча б одного із сертифікатів ЗНО 2019-2021 років чи результату національного мультипредметного тесту) відповідно до цього Порядку;

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобуту освіту й у базі даних учасників національного мультипредметного тесту, сформованій на основі бази даних учасників зовнішнього незалежного оцінювання, сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з подальшим поданням документів, що підтверджують право на вступ за індивідуальною усною співбесідою, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до цих Правил прийому.

Вступники можуть подати до п'яти заяв на місця державного та регіонального замовлення у фіксованих та відкритих конкурсних пропозиціях, та до двадцяти заяв на небюджетні конкурсні пропозиції.

2. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією Коледжу у порядку, визначеному законодавством.



Коледж створює консультаційні центри при приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі.

3. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії Коледжу. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

4. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньої програми (освітніх програм)) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

5. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- військово-облікового документа (для військовозобов'язаних - військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць);

- документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

- результати національного мультипредметного тесту 2022 року та/або сертифікати ЗНО 2019, 2020, 2021 рр.

- документів, які підтверджують право вступника на зарахування за індивідуальною усною співбесідою.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, зокрема без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

6. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

військово-облікового документа (для військовозобов'язаних - військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць);

копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

результати національного мультипредметного тесту та/або сертифікати ЗНО 2019, 2020, 2021 рр.

чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см.

Коледж у своїх Правилах прийому встановлює перелік документів, необхідних для вступу, у тому числі додаткових, якщо це викликано особливостями вступу на певну спеціальність чи конкурсну пропозицію.

Для вступників, які мають проходити індивідуальну усну співбесіду, Коледж може провести електронну реєстрацію для участі в них за умови подання вступником сканованих копій (фотокопій) документів.

Вступники, які проходять індивідуальні усні співбесіди, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, оригіналу документа, що підтверджує право вступника на участь в індивідуальній усній співбесіді та екзаменаційного листка з фотокарткою.

Вступник подає інші копії документів, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

7. Мотиваційний лист.

У січні 2020 року набув чинності Закон 392-ІХ від 18.12.2019 р. «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення освітньої діяльності у сфері вищої освіти». Ним передбачені певні зміни для абітурієнтів для вступу до закладів вищої освіти.

З 2022 року вступники окрім складання ЗНО, доведуть вишам, що вони достатньо вмотивовані, аби навчатись саме в цих закладах. Подаючи документи на вступ, абітурієнти подаватимуть мотиваційні листи, які зможуть надати певні переваги абітурієнту під час конкурсного відбору. Вперше під час вступної кампанії 2022 року мотиваційний лист відіграватиме важливу, а для деякого і вирішальну роль. Метою запровадження мотиваційного листа є стимулювання абітурієнтів до відповідального вибору закладу освіти, спеціальності та освітньої програми.

Мотиваційний лист подається одночасно з іншими документами. До заяви для вступу на основі повної загальної середньої освіти, на основі освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник», освітньо-кваліфікаційний рівень «молодший спеціаліст» та освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» абітурієнт додає мотиваційний лист, який подається в електронному вигляді (електронному вигляді або паперовій формі для осіб, які подають заяву в паперовій формі у передбачених Правилами прийому випадках) та додатки до мотиваційного листа (копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію). Усі додатки до мотиваційного листа та документи необхідно надіслати на електронну пошту скриньку Приймальної комісії Приватного вищого навчального закладу «Фінансово-правовий коледж» - [info@fpk.in.ua](mailto:info@fpk.in.ua).

Мотиваційний лист - це викладена вступником письмово у довільній формі інформація, що дає можливість розповісти про себе, свої сильні сторони, досягнення в навчанні та інших видах діяльності, дати краще уявлення про власну особистість, обґрунтувати, чому саме Ви найкращий серед інших кандидатів для вступу на обрану спеціальність до Приватного вищого навчального закладу «Фінансово-правовий коледж». В разі необхідності до листа можна додати копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію.

Мотиваційний лист потрібен для Вас:

- отримуєте досвід (у світовій практиці мотиваційний лист є неодмінною умовою вступу до закладів освіти);
- маєте змогу презентувати себе як особистість;
- можливість вступу за спрощеною процедурою в умовах високої конкуренції.

Для нас: демонструєте бажання вступника навчатися саме певної спеціальності та саме в нашому Коледжі;

- маєте вмотивувати приймальну комісію зарахувати саме Вас як найкращого кандидата у студенти.

**Поради щодо підготовки до написання мотиваційного листа:**

Щоб написати мотиваційний лист, потрібно відповісти на ряд запитань:

- Як і чому Вас зацікавила обрана спеціальність?
  - Як Ви можете продемонструвати свою цікавість?
  - Чому Ви обрали саме наш Коледж?
  - Які кар'єрні перспективи Ви розглядаєте?
  - Чи доводилося Вам долати складні ситуації та перешкоди (фінансові, соціальні, фізичні) для досягнення поставлених цілей?
  - Якими навиками та персональними рисами Ви володієте ?
- Пам'ятайте: незважаючи на тривалий час підготовки до написання, мотиваційний лист повинен бути зрозумілим та легким для читання.

### **Критерії рейтингування мотиваційних листів:**

Приватний вищий навчальний заклад «Фінансово-правовий коледж» створює комісію з розгляду мотиваційних листів, яка буде складати рейтингові списки вступників за визначеними в цих вимогах критеріями згідно з Правилами прийому.

Комісія звертатиме увагу на стиль викладу, лаконічність, аргументацію, добросовісність, відсутність мовних штамів і сленгу. Також неприпустима наявність орфографічних та стилістичних помилок. Важливими є оригінальні висновки та думки. Плагіат, скопійовані взірці з інтернету - це компромат проти себе, з яким не варто розраховувати на вступ. Лист має бути на 100 % Вашим, а не скопійованим з інтернету.

Мотиваційних листів має бути стільки, на скільки спеціальностей Ви подаєте заяви. Він не може бути один на всі спеціальності - потрібна конкретика.

### **Критерії оцінювання:**

- 1) логіка викладення думок
- 2) змістовність наведених аргументів
- 3) коректність та загальне оформлення тексту
- 4) структурованість листа
- 5) неприпустимість емоцій, образності, ліричних відступів та літературних прикладів
- 6) оригінальність викладення матеріалу
- 7) рівень мотивації

### **Вимоги до оформлення:**

Обсяг: 1-2 сторінки формату А4 (300-600 слів)

Формат: word

Шрифт 14

Інтервал 1,5

Абзацний відступ 1.25

Вирівнювання по ширині

### **Структура мотиваційного листа:**

Структура мотиваційного листа повинна містити «шапку», звертання, вступ, основну та заключну частини.

«Шапка» частина листа, де містяться відомості про адресата (назва Коледжу, прізвище та ініціали директора Коледжу) та адресанта (прізвище, ім'я, по батькові вступника, адреса для кореспонденції та електронна адреса, номер телефону) - яка розташовується в правому верхньому куті листа.

Шанобливе звертання є важливою складовою мотиваційного листа. Воно надає листу офіційного характеру (наприклад: «Шановний Іване Миколайовичу!»). Звертання зазвичай виділяється напівжирним шрифтом та/або курсивом і вирівнюється по центру.

Через один рядок після звертання розміщується вступ, який є першим абзацом листа. У цьому абзаці викладається його мета і причина написання. У цій частині варто коротко пояснити, чому Ви обрали саме наш Коледж і як, на Вашу думку, навчання в Приватному вищому навчальному закладі «Фінансово-правовий коледж» сприятиме професійному розвитку і зростанню для Вас.

В основній частині описуються факти, які зможуть позитивно вплинути на вирішення питання про зарахування на навчання приймальною комісією Приватного вищого навчального закладу «Фінансово-правовий коледж». Дивлячись на академічні та соціальні здобутки, навички й здібності вступника, приймальна комісія може схилитися до думки, що він буде успішним студентом.

Ця частина починається з другого абзацу мотиваційного листа та може складатися з двох - трьох абзаців. Як логічне продовження вступної частини листа, її можна розпочати з характеристики своїх професійних цілей, описати, що саме цікавить в обраній освітньо - професійній програмі та спеціальності, ким Ви себе бачите після завершення навчання тощо. Така інформація продемонструє, що Ви усвідомлюєте, яку освітньо - професійну програму обираєте, яку професію хочете здобути, і що навчання допоможе стати хорошим фахівцем в обраній сфері. Саме в цьому абзаці Ви доводите, що Ви є вмотивованою особою з добре визначеною метою.

У наступному абзаці потрібно описати:

- 1) свої здобутки, що будуть корисними для навчання за фахом (успіхи та досягнення в навчанні, участь у проектах і майстер-класах, володіння іноземними мовами та інше);
- 2) здобуті знання та навички, які допоможуть у навчанні на обраній спеціальності;
- 3) хороші академічні результати з певних предметів, які пов'язані з освітньою програмою та ін.

Заключна частина має завершуватися маленьким підсумком на два - три речення, які мають підтверджувати Вашу готовність навчатися і вказують на впевненість у правильному виборі освітньої програми.

Мотиваційний лист - це можливість представити себе як вмотивовану, яскраву та дуже здібну особистість, готову вступити до Приватного вищого

навчального закладу «Фінансово-правовий коледж». Зробіть свій лист яскравим особистим описом вашого унікального «я», щоб показати, хто Ви є і чому хочете, щоб саме Вас зарахували.

Зразки мотиваційних листів для вступу на відповідні освітні програми зазначені у додатках 7 та 8 цих Правил прийому.

8. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Коледжу протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань (усної співбесіди) - не пізніше наступного дня після завершення усних співбесід.

9. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди, зарахування за індивідуальною усною співбесідою, фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності) факт ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в письмовому повідомленні щодо поінформованості про відсутність акредитації та підтверджується його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у закладах вищої освіти, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована закладом вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, який сформовано і роздруковано з ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. Заклад вищої освіти засобами мобільного або електронного зв'язку повідомляє вступників про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Електронна заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі офіційного рішення Розпорядника ЄДЕБО не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних

до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

10. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

11. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року і за умови подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або рішення вченої ради закладу вищої освіти щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

12. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 9 вересня 2020 р. № 811 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

## **VI. Конкурсний відбір**

1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами сертифікатів НМТ 2022 року, ЗНО 2019, 2020, 2021 років та вступних випробувань (усних співбесід):

для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня бакалавра спеціальності 081 Право на основі повної загальної середньої освіти - у формі зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів в передбачених в розділі VI цих Правил випадках. У 2022 році приймаються сертифікати

зовнішнього незалежного оцінювання 2019, 2020, 2021 та сертифікат національного мультипредметного тесту 2022 року.

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – у формі зовнішнього незалежного оцінювання та фахового випробування. У 2022 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років та національного мультипредметного тесту 2022 року або вступне випробування – усна співбесіда;

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс для здобуття ступеня бакалавра спеціальності 081 Право, зараховуються бали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання з трьох конкурсних предметів або результати національного мультипредметного тесту 2022 року. Перелік конкурсних предметів для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти визначено в додатку 4 до цих Правил.

4. Конкурсний бал обчислюється для вступу на спеціальність 081 Право:

1) для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3;$$

$$\text{або (КБ)} = K \times МТ$$

де П1, П2, П3 - оцінки зовнішнього незалежного оцінювання;

МТ – оцінка національного мультипредметного тесту;

Невід'ємні вагові коефіцієнти K1, K2, K3, встановлені для кожної спеціальності окремо у Додатку 4.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховуються поза конкурсом.

Остаточний конкурсний бал множиться на сільський (СК) коефіцієнт шляхом його множення на його добуток. СК дорівнює 1,02 для осіб, зареєстрованих у селах та які здобули повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу; 1,00 - в інших випадках.



Вступники надають довідку про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

Приймальна комісія здійснює перевірку застосування СК відповідно до довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку застосування СК відповідно до довідки на підставі її сканованої копії (фотокопії).

2) для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра, а також для осіб з вищою освітою за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K1 \times П1 + K2 \times П2, \text{ або } КБ = УС,$$

де П1, П2 - оцінки зовнішнього незалежного оцінювання;

K1, K2 - невід'ємні вагові коефіцієнти, встановлюються Коледжем на рівні не менше ніж вказаний у додатку 5 до цих Правил.

Сума коефіцієнтів K1, K2 для кожної конкурсної пропозиції має дорівнювати 1;

УС – усна співбесіда.

5. За відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників;

6. Мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі, вказані у додатках 4-5 до цих Правил.

Конкурсний бал для вступу на основі повної загальної середньої освіти не може бути менше ніж 140 балів - для спеціальності 081 Право.

## **VII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування**

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами усної співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах у відповідності до цих Правил прийому.

2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами усної співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом - від більшого до меншого;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень - від більшого до меншого.

Якщо встановлені правила не дають можливості визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, Приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до ЄДЕБО.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;

- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

- конкурсний бал вступника;

- середній бал додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень).

4. Рейтингові списки оприлюднюються у повному обсязі на вебсайті інформаційної системи, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних ЄДЕБО, за посиланням <https://info.edbo.gov.ua/>.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кожною конкурсною пропозицією, отримуються Приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цими Правилами вимог щодо формування списків, затверджуються рішенням Приймальної комісії і

оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційному стенді Приймальної комісії та вебсайті Коледжу у розділі Вступникам-Приймальна комісія коледжу за посиланням <http://fpk.in.ua/applicants/college-admissions> відповідно до строків, визначених у розділі III цих Правил.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

7. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу VIII цих Правил з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

8. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення на веб-сайті Коледжу <http://fpk.in.ua/>, на підставі даних ЄДЕБО, відповідної інформації, засвідченої кваліфікованим електронним підписом голови Приймальної комісії, а також в електронному кабінеті вступника.

Рішення Приймальної комісії про рекомендування до зарахування розміщується на веб-сайті Коледжу у розділі Вступникам-Приймальна комісія коледжу за посиланням <http://fpk.in.ua/applicants/college-admissions> у встановлені у розділі III цими Правилами строки.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

### **VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти**

1. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти:

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (у тому числі на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста);

- особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

2. Проходять вступні випробування у формі усної співбесіди (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання результату не менше ніж встановлений Коледжем мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2022 року або зовнішнього незалежного оцінювання 2019 – 2022 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

3. Проходять вступні випробування у формі усних співбесід (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів не менше ніж встановлений Коледжем мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра:

- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2022 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії Коледжу копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами усної співбесіди 2022 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2019 - 2022 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

Для вступників з числа осіб з порушенням зору, які використовують(вали) в процесі навчання шрифт Брайля та потребують створення особливої (спеціальної) умови за кодом 0205 Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, усна співбесіда проводиться у Коледжі.

4. Проходять вступні випробування у формі усної співбесіди (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнього незалежного оцінювання з відповідних предметів у 2022 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра:

- особи, які в 2022 році не брали участі в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмета(ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до Приймальної комісії Коледжу одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами усної співбесіди, з яких не брали участі в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2022 року, та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2022 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

5. Проходять вступні випробування у формі усної співбесіди (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнього незалежного оцінювання з відповідних предметів у 2022 році) та в разі отримання результату не менше ніж встановлений Коледжем мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

- особи, звільнені з військової служби починаючи з 01 грудня 2021 року включно;

- громадяни України, які здобули повну загальну середню освіту за кордоном у період між 01 вересня 2021 року та 30 листопада 2022 року.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами усної співбесіди та/або зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів зараховуються з предметів, з яких вступник не складав зовнішнього незалежного оцінювання).

### **ІХ. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендації до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі III цих Правил або відповідно до нього, зобов'язані виконати вимоги для зарахування: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених цими Правилами, до Приймальної комісії Коледжу, а також укласти договір про навчання між Коледжем та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників).

Подання оригіналів необхідних документів для зарахування може здійснюватися крім особистого подання, шляхом:

надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Приймальної комісії, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в строки, визначені в розділі III цих Правил або відповідно до нього. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті. Для 1 етапу виконання вимог до зарахування з 25 липня по 11 серпня 2022 року, для 2 етапу виконання вимог до зарахування з 27 липня по 28 вересня 2022 року. Оригінали документів або їх сканованих копій повинні надійти поштовим зв'язком не пізніше вказаних термінів відповідно до зазначених етапів;

надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, через електронний кабінет вступника.

Договір про навчання між Коледжем та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Подані оригінали документів зберігаються у Коледжі протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), додатково особисто пред'являє Приймальній комісії свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про яку вносяться до ЄДЕБО. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

Додатково укладається договір між Коледжем та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

## **Х. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування, передбачених у пункті 1 розділу VIII цих Правил.

2. У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб впродовж десяти календарних днів від дати початку навчання додатково укладається договір між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. У разі відмови від укладання договору у встановлений у цьому абзаці термін, цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором між Коледжем та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

3. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за місцем

навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

## **XI. Наказ про зарахування, додатковий конкурс**

1. Накази про зарахування на навчання видаються директором Коледжу на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії та вебсайті Коледжу у розділі Вступнику-Приймальна комісія коледжу <http://fpk.in.ua/applicants/college-admissions> у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі III цих Правил.

2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу X цих Правил.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до Коледжу за власним бажанням, відраховані із Коледжу за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі у конкурсі. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволено зараховувати осіб з конкурсних пропозицій Коледжу за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.



## **ХІІ. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Коледжу**

1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації), які пройшли процедури акредитації.

Метою акредитації представників засобів масової інформації (далі –ЗМІ) є забезпечення прав журналістів і прав громадян на отримання інформації, всебічного, повного, оперативного та вільного розповсюдження достовірної інформації про діяльність Приймальної комісії, створення сприятливих умов для здійснення професійної діяльності акредитованих журналістів як осіб, які виконують громадянський обов'язок і забезпечують право громадян на інформацію. Право на акредитацію мають зареєстровані відповідно до чинного законодавства України ЗМІ незалежно від форм власності і складу засновників, а також зарубіжні ЗМІ, акредитовані при Міністерстві закордонних справ України.

Заявка на акредитацію подається до Приймальної комісії до 01 липня 2022 року на офіційному бланку редакції ЗМІ та засвідчується підписом головного редактора та печаткою ЗМІ. Разом із заявкою надається копія свідоцтва про державну реєстрацію ЗМІ (для друкованих ЗМІ) та копія ліцензії на мовлення (для електронних ЗМІ). Заявка на акредитацію повинна містити такі відомості:

- повне найменування ЗМІ;
- його засновників (співзасновників) або видавця (видавців);
- тираж, періодичність (для електронних ЗМІ –канал і регіон мовлення);
- юридичну та фактичну адресу редакції ЗМІ, регіон розповсюдження, поштову адресу (у тому числі індекс);
- прізвище, ім'я, по батькові головного редактора (директора) ЗМІ, номери його робочих телефонів і факсів;
- номери робочих телефонів і факсів редакції, електронну адресу;
- прізвище, ім'я, по батькові журналіста, який рекомендується на акредитацію (повністю), його рік народження, посаду, робочий телефон, мобільний телефон (за бажанням);
- прізвище, ім'я, по батькові технічного фахівця, його посаду, робочий телефон.

Заявка на акредитацію приймається в оригіналі. Заявка на акредитацію, що не містить зазначених вище відомостей, до розгляду не приймається. Порядок допуску журналістів і технічних працівників до приміщення Коледжу,

доступу до інформації та документів визначається законодавством України з урахуванням загального режиму та регламенту роботи Приймальної комісії.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальна комісія Коледжу створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам Приймальної комісії.

3. Коледж створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напряму підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою, напрямом підготовки) та ступенем розміщені на вебсайті Коледжу у розділі Вступнику-Приймальна комісія коледжу <http://fpk.in.ua/applicants/college-admissions>.

4. Голова Приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передуює дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу у розділі Вступнику-Приймальна комісія коледжу <http://fpk.in.ua/applicants/college-admissions>.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за вступними іспитами, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, вартість навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів вищої освіти здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» веб-сайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Додаток 1  
до Правил прийому до Приватного  
вищого навчального закладу  
«Фінансово-правовий коледж»  
у 2022 році

Перелік конкурсних пропозицій, за якими оголошується прийом на навчання,  
ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання  
для осіб, які здобули повну загальну середню освіту,  
для вступу на **перший курс** для здобуття ступеня бакалавра

<b>Назва конкурсної пропозиції та освітньої програми</b>	<b>Освітня програма</b>	<b>Термін навчання</b>	<b>Кількість місць ліцензованого обсягу</b>	<b>Вартість одного року навчання, грн.</b>
1 курс. Фінанси. Денна	Фінанси, банківська справа та страхування	4 роки	35	27 600
1 курс. Фінанси. Заочна		5 років	40	19 000
1 курс. Право. Денна	Право	4 роки	100	27 600
1 курс. Право. Заочна		5 років	60	19 000

Додаток 2  
до Правил прийому до Приватного  
вищого навчального закладу  
«Фінансово-правовий коледж»  
у 2022 році

Перелік конкурсних пропозицій, за якими оголошується прийом на навчання,  
ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання  
для осіб, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти  
або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план  
для вступу на **другий курс** для здобуття ступеня бакалавра  
на вакантні місця ліцензованого обсягу

Назва конкурсної пропозиції	Освітня програма	Термін навчання	Кількість вакантних місць ліцензованого обсягу	Вартість одного року навчання, грн.
2 курс. Фінанси. Денна	Фінанси, банківська справа та страхування	3 роки	28	27 600
2 курс. Фінанси. Заочна		4 роки	40	19 000
2 курс. Право. Денна	Право	3 роки	62	27 600
2 курс. Право. Заочна		4 роки	59	19 000

Додаток 3  
до Правил прийому до Приватного  
вищого навчального закладу  
«Фінансово-правовий коледж»  
у 2022 році

Перелік конкурсних пропозицій, за якими оголошується прийом на навчання,  
ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання  
для осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого  
бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра,  
для вступу на **третій курс**  
для здобуття ступеня бакалавра на вакантні місця ліцензованого обсягу

<b>Назва конкурсної пропозиції</b>	<b>Освітня програма</b>	<b>Термін навчання</b>	<b>Кількість вакантних місць ліцензованого обсягу</b>	<b>Вартість одного року навчання, грн.</b>
3 курс. Фінанси. Денна	Фінанси, банківська справа та страхування	2 роки	28	27 600
3 курс. Фінанси. Заочна		3 роки	39	19 000
3 курс. Право. Денна	Право	2 роки	83	27 600
3 курс. Право. Заочна		3 роки	58	19 000

Додаток 4  
до Правил прийому до Приватного  
вищого навчального закладу  
«Фінансово-правовий коледж»  
у 2022 році

Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти 2019-2021 рр.та їх ваговий коефіцієнт для вступників на основі повної загальної середньої освіти

**Бакалавр**

<b>Денна та заочна форми навчання</b>			
<b>Назва освітньої програми</b>	<b>Конкурсний предмет або показник</b>	<b>Мінімальна кількість балів</b>	<b>Ваговий коефіцієнт</b>
Фінанси, банківська справа та страхування	1. Українська мова та література	100	0,25
	2. Математика	100	0,4
	3. За вибором вступника: Історія України Іноземна мова Біологія Географія Фізика Хімія	100	0,25
	Документ про здобуття повної загальної середньої освіти	-	0,1
Право*	1. Українська мова та література	100	0,25
	2. Історія України	100	0,4
	3. За вибором вступника: Математика Іноземна мова	100	0,25
	Документ про здобуття повної загальної середньої освіти	-	0,1

\* Конкурсний бал (після перемноження на вагові коефіцієнти) при вступі за освітньою програмою Право не може бути меншим, ніж 140 балів.

Додаток 5  
до Правил прийому до Приватного  
вищого навчального закладу  
«Фінансово-правовий коледж»  
у 2022 році

Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти, фахове випробування та їх вагові коефіцієнти для осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра, для вступу на **третій** курс для здобуття ступеня бакалавра на вакантні місця ліцензованого обсягу

<b>Денна та заочна форми навчання</b>			
<b>Назва освітньої програми</b>	<b>Конкурсний предмет або показник</b>	<b>Мінімальна кількість балів</b>	<b>Ваговий коефіцієнт</b>
Фінанси, банківська справа та страхування	1. Українська мова та література	100	0,25
	2. За вибором вступника: історія України або математика, або іноземна мова, або географія, або фізика, або хімія, або біологія	100	0,25
	3. Індивідуальна усна співбесіда	100	0,5
	1. Українська мова та література	100	0,25
	2. За вибором вступника: історія України або математика, або іноземна мова, або географія, або фізика, або хімія, або біологія	100	0,25
	3. Індивідуальна усна співбесіда		

\* Конкурсний бал (після перемноження на вагові коефіцієнти) при вступі за освітньою програмою Право не може бути меншим, ніж 140 балів.

Додаток 6  
до Правил прийому до Приватного  
вищого навчального закладу  
«Фінансово-правовий коледж»  
у 2022 році

Перелік конкурсних предметів у сертифікаті національного мультипредметного тесту та їх ваговий коефіцієнт  
для вступників на основі повної загальної середньої освіти

**Бакалавр**

<b>Денна та заочна форми навчання</b>			
<b>Назва освітньої програми</b>	<b>Конкурсний предмет або показник</b>	<b>Мінімальна кількість балів</b>	<b>Ваговий коефіцієнт</b>
Фінанси, банківська справа та страхування	1. Українська мова та література	100	0,35
	2. Математика	100	0,4
	3. Історія України	100	0,25
	Документ про здобуття повної загальної середньої освіти	-	0,1
Право*	1. Українська мова та література	100	0,35
	2. Історія України	100	0,4
	3. Математика	100	0,25
	Документ про здобуття повної загальної середньої освіти	-	0,1

\* Конкурсний бал (після перемноження на вагові коефіцієнти) при вступі за освітньою програмою Право не може бути меншим, ніж 140 балів.





Додаток 7  
до Правил прийому до Приватного  
вищого навчального закладу  
«Фінансово-правовий коледж»  
у 2022 році

**ТАБЛИЦЯ**

відповідності середнього бала документа про повну загальну середню освіту,  
обрахованого за 12-бальною шкалою, за значенням 200-бальної шкали

<b>1</b>	<b>100</b>
1,1	100
1,2	100
1,3	100
1,4	100
1,5	100
1,6	100
1,7	100
1,8	100
1,9	100
<b>2</b>	<b>100</b>
2,1	101
2,2	102
2,3	103
2,4	104
2,5	105
2,6	106
2,7	107
2,8	108
2,9	109
<b>3</b>	<b>110</b>
3,1	111
3,2	112
3,3	113
3,4	114
3,5	115
3,6	116
3,7	117
3,8	118
3,9	119
<b>4</b>	<b>120</b>
4,1	121
4,2	122
4,3	123
4,4	124
4,5	125
4,6	126
4,7	127
4,8	128
4,9	129

<b>5</b>	<b>130</b>
5,1	131
5,2	132
5,3	133
5,4	134
5,5	135
5,6	136
5,7	137
5,8	138
5,9	139
<b>6</b>	<b>140</b>
6,1	141
6,2	142
6,3	143
6,4	144
6,5	145
6,6	146
6,7	147
6,8	148
6,9	149
<b>7</b>	<b>150</b>
7,1	151
7,2	152
7,3	153
7,4	154
7,5	155
7,6	156
7,7	157
7,8	158
7,9	159
<b>8</b>	<b>160</b>
8,1	161
8,2	162
8,3	163
8,4	164
8,5	165
8,6	166
8,7	167
8,8	168
8,9	169

<b>9</b>	<b>170</b>
9,1	171
9,2	172
9,3	173
9,4	174
9,5	175
9,6	176
9,7	177
9,8	178
9,9	179
<b>10</b>	<b>180</b>
10,1	181
10,2	182
10,3	183
10,4	184
10,5	185
10,6	186
10,7	187
10,8	188
10,9	189
<b>11</b>	<b>190</b>
11,1	191
11,2	192
11,3	193
11,4	194
11,5	195
11,6	196
11,7	197
11,8	198
11,9	199
<b>12</b>	<b>200</b>

Додаток 8  
до Правил прийому до Приватного  
вищого навчального закладу  
«Фінансово-правовий коледж»  
у 2022 році

Мотиваційний лист  
для вступників на здобуття ступеню вищої освіти – бакалавр,  
галузь знань 08 «Право», спеціальність 081 «Право»

**Директору  
Приватного вищого навчального закладу  
«Фінансово-правовий коледж»  
Губановій Т.О.**

від \_\_\_\_\_  
(Прізвище, ім'я, по батькові)

тел. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

***Шановна Тамаро Олексіївно!***

Звертаюся до Вас з приводу вступу на бакалаврську програму зі спеціальності «Право», у якій я дуже зацікавлений. Останні роки навчання у школі я посилено вивчав предмети, які будуть важливими для мене, як для майбутнього юриста. Це стало для мене тим стимулом, який надихнув мене обрати професію юриста.

На мою думку, професія юриста є надзвичайно важливою для суспільства, адже вона не лише дозволяє якісно захищати права людей, але й знаходити нові шляхи вирішення соціальних та глобальних проблем за допомогою юридичної діяльності та правотворчості.

Я знаю, що викладачі Приватного вищого навчального закладу «Фінансово-правовий коледж» є відомими практиками та фахівцями в галузі юриспруденції. Поцікавившись, я взнав, що випускники Вашого Коледжу очолюють підприємства та адвокатські бюро, працюють на керівних посадах в органах державної влади. Активні молоді студенти Вашого Коледжу отримують можливість проходити практику в органах державної влади та у найкращих юридичних фірмах і правозахисних організаціях, допомагаючи

правозахисникам рішуче відстоювати права громадян. Для мене дуже важливо навчатися саме в Вашому Коледжі та мати можливість поєднувати навчання з юридичною практикою. Тому я прагну брати участь у заходах Вашого навчального закладу разом із іншими представниками прогресивної молоді. Серед друзів моїх батьків є багато юристів, суддів, адвокатів.

Особливо цікавим для мене є вивчення кримінального та кримінального процесуального права, адже у майбутньому я бачу себе, насамперед, адвокатом, який захищатиме людей від несправедливого кримінального переслідування. Навчаючись, я хотів би також брати участь у студентському житті Коледжу. Я впевнений, що знання, які я отримаю навчаючись у Вашому Коледжі можна буде застосовувати в майбутньому для того, щоб стати справжнім фахівцем у галузі права.

На завершення хочу сказати, що я щиро прагну навчатися за спеціальністю «Право», щоб навчитися захищати права інших громадян.

Сподіваюсь, що розгляните мою заяву і очікую на Вашу позитивну відповідь.

**З повагою** \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові)

### ***Примітка***

*Цей приклад наведений для ознайомлення із загальними принципами написання мотиваційного листа. Не копіюйте текст цього листа і не використовуйте його при вступі до закладу вищої освіти. Пам'ятайте, що успішний мотиваційний лист це завжди ваша особиста історія, що розповідає саме про вас та відображає вашу зацікавленість у вступі на ту чи іншу спеціальність нашого Коледжу.*

Додаток 9  
до Правил прийому до Приватного  
вищого навчального закладу  
«Фінансово-правовий коледж»  
у 2022 році

Мотиваційний лист  
для вступників на здобуття ступеню вищої освіти – бакалавр,  
галузь знань 07 «Управління та адміністрування»,  
спеціальності: 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»

**Директору  
Приватного вищого навчального закладу  
«Фінансово-правовий коледж»  
Губановій Т.О.**

від \_\_\_\_\_  
(Прізвище, ім'я, по батькові)

тел. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

***Шановна Тамаро Олексіївно!***

Звертаюся до Вас з мотиваційним листом, щоб вступити до Приватного вищого навчального закладу «Фінансово-правовий коледж» для здобуття першого (бакалаврського) рівня освіти освітньою програмою «Фінанси, банківська справа та страхування». Я уважно переглянула інформацію на Вашому сайті щодо цієї спеціальності та тих викладачів, які забезпечують освітній процес саме на цій програмі.

З більшості предметів у мене високі оцінки. В школі у нас була факультативна дисципліна економіка і я нею дуже зацікавився. Маю намір поглиблювати свої знання з економічних дисциплін, щоб добре орієнтуватися в економічних процесах, що відбуваються в країні і в світі. А в майбутньому мрію навчатися на економічному факультеті Київського національного університету імені Тараса Шевченка. Тому я впевнений, що Приватний вищий навчальний заклад «Фінансово-правовий коледж» може допомогти мені перетворити мою мрію в реальність. На мою думку, успішний підприємець

повинен бути цілеспрямованим, ініціативним, організованим, здатним до ризику.

Я розумію, що для того, щоб бути хорошим фахівцем потрібно поєднати навчання та практичну роботу. Мої батьки приватні підприємці і я завжди не тільки цікавився, але і допомагав їм вести фінансові справи в міру своєї компетентності. Цей практичний досвід лише підвищив моє бажання здобути освіту з економічного профілю та вступити на посилив за освітньою програмою «Фінанси, банківська справа та страхування».

Ознайомившись із Вашим сайтом, я також з'ясував, що студентське життя в Коледж є насиченим та перспективним. Зокрема, мені сподобалось, що ваш Коледж проводить постійні семінари, зустрічі, форуми та конференції із залученням представників бізнесу, які відкривають практичний досвід щодо вирішення економічних та соціальних проблем суспільства. Партнери цієї програми є потужні підприємства Києва та інших регіонів, які запрошують на стажування студентів Вашого Коледжу.

Я щиро прагну навчатися саме у Вашому закладі вищої освіти, бо переконаний, що ця програма допоможе мені розвинути себе як професіонала, лідера команди та виховати навички спілкування, які необхідні для моєї майбутньої кар'єри.

Закінчивши Ваш Коледж, я можу прокласти шлях до своєї мрії, оскільки навчальна програма бакалавра «Фінанси, банківська справа та страхування» допоможе мені набути навички та здобути знання, необхідні, щоб стати успішним підприємцем чи бізнес-консультантом.

Я також прагну брати активну участь у студентському житті Вашого Коледжу, бо це допоможе мені навчитися нести відповідальність не тільки за себе, але і за весь колектив, який, на мою думку, є важливим для керівника бізнесу. Я знаю, що навчання за вибраною мною освітньою програмою є складним завданням, однак я переконаний, що зможу протистояти будь-яким перешкодам та досягнути значних успіхів.

Дякую за Ваш час та увагу. Я сподіваюся, що стану частиною Вашого студентського колективу.

**З повагою** \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)

***Примітка***

*Цей приклад наведений для ознайомлення із загальними принципами написання мотиваційного листа. Не копіюйте текст цього листа і не використовуйте його при вступі до закладу вищої освіти. Пам'ятайте, що успішний мотиваційний лист це завжди ваша особиста історія, що розповідає саме про вас та відображає вашу зацікавленість у вступі на ту чи іншу спеціальність закладу вищої освіти.*