



ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ФІНАНСОВО-ПРАВОВИЙ КОЛЕДЖ»

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ФОРМУВАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОЇ
ОСВІТНЬОЇ ТРАЄКТОРІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ
ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ
ПВНЗ «ФІНАНСОВО-ПРАВОВИЙ КОЛЕДЖ»

Затверджено Педагогічною радою
Приватного вищого навчального закладу
«Фінансово-правовий коледж»
Голова Педагогічної ради
 Мацелюх К. С.
(протокол № 01 від 29 січня 2025 року)

Положення вводиться в дію
з 1 вересня 2025 року
Директор
 Тамара Губанова
(наказ № 31 від 31 січня 2025 року)

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про формування індивідуальної освітньої траєкторії в Фаховому коледжі ПВНЗ «Фінансово-правовий коледж» (далі – Положення) регламентує порядок та умови здійснення вибору навчальних дисциплін (блоків) здобувачів освіти Фаховому коледжі ПВНЗ «Фінансово-правовий коледж» (далі – Коледж) та розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», Методичних рекомендацій розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, Положення про організацію освітнього процесу у фахових молодших бакалаврів ПВНЗ «Фінансово-правовий коледж»,

1.2. Це Положення розроблено з метою конкретизації процедури формування індивідуальної освітньої траєкторії.

1.3. Індивідуальна освітня траєкторія реалізується через вільний вибір освітньої програми, вибіркового блоків, навчальних дисциплін.

1.4. Індивідуальна освітня траєкторія відображається при формуванні індивідуального навчального плану. Згідно з довідником Європейської кредитно-трансферної системи організації навчального процесу індивідуальний навчальний план здобувача – це нормативний документ, за яким здійснюється навчання здобувача, виходячи з вимог освітньо-професійної програми підготовки та з врахуванням його особистих освітньо-професійних інтересів і потреб.

1.5. Індивідуальний навчальний план формується з врахуванням особистого вибору здобувачем освіти навчальних дисциплін або вибіркового блоків.

1.6. Для планування та організації освітнього процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план, який формується на підставі освітньо-професійної програми та затвердженого переліку вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку (далі – вибіркового блоку).

1.7. До переліку дисциплін робочого навчального плану входять нормативні дисципліни, які визначені освітньо-професійною програмою, та вибіркові дисципліни, які здобувачі освіти обирають самостійно.

1.8. Вибіркові дисципліни – це дисципліни, які вводяться для задоволення освітніх потреб, формування додаткових загальних та фахових компетентностей здобувачів освіти, підвищення їх конкурентоспроможності та затребуваності на ринку праці, врахування регіональних потреб тощо.

1.9. Вибіркові навчальні дисципліни (блоки) надають можливість здійснення поглибленої підготовки за спеціальністю, що визначає характер майбутньої діяльності; відповідають його особистим інтересам.

1.10.Здобувачі фахової передвищої освіти вибирають вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку (далі – вибіркового блоку) дисциплін на весь період навчання або дисципліни з затвердженого переліку вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку (далі – вибіркового блоку) дисциплін. Здобувачі вищої освіти можуть обирати дисципліни тільки з затвердженого переліку вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку (далі – вибіркового блоку) дисциплін.

1.11. Формою підсумкового контролю вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку (далі – вибіркового блоку) дисциплін є залік. З дисциплін, що пропонуються у переліку вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку (далі – вибіркового блоку) дисциплін (вибіркового блоку) дисциплін, не передбачаються курсові роботи (проекти).

1.12. Перелік вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку вибіркового блоку (далі – вибіркового блоку) дисциплін (вибіркового блоку) дисциплін може включати в

себе як дисципліни випускової циклової комісії (кафедри), так і дисципліни інших циклових комісій, що є однаковими за обсягом кредитів та формою контролю. Кількість та обсяг дисциплін вільного вибору здобувача для конкретного семестру вказана в навчальному плані. Перелік вибіркового дисциплін не є сталим та підлягає періодичному перегляду. Пропозиції щодо внесення змін до переліку вибіркового навчальних дисциплін на кожен наступний навчальний рік розглядаються та затверджуються на засіданнях циклових комісій (кафедр) Коледжу із залученням гаранта освітньої програми, внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів та здобувачів освіти.

2. ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІ ІНДИВІДУАЛЬНОЇ ОСВІТНЬОЇ ТРАЄКТОРІЇ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ

2.1. Циклові комісії (кафедри), які забезпечують викладання вибіркового дисциплін, до 15 квітня кожного навчального року обговорюють та затверджують протокольним перелік дисциплін (блоків) вільного вибору здобувачів освіти та їх короткі анотації на наступний навчальний рік, подають його на погодження завідувачу відділенням. Після погодження перелік дисциплін оприлюднюється у вільному доступі для здобувачів освіти.

2.2. Викладачі циклової комісії (кафедри) та завідувач відділення до 15 травня поточного навчального року ознайомлюють здобувачів освіти з процедурою вибору вибіркового дисциплін (вибіркового блоків) та інформують про особливості формування груп на наступний навчальний рік.

2.3. Вибір дисциплін (вибіркового блоків) здобувачами освіти фіксується у письмовій заяві, яка пишеться на ім'я завідувача відділення до 15 травня поточного навчального року. Зразок заяви здобувача вищої (фахової передвищої) освіти на включення до індивідуального плану дисциплін вільного вибору (вибіркового блоку) подано в додатку 1.

2.4. Завідувач відділення передає заяви здобувачів освіти до методичного відділу, де вони зберігаються в особистих справах.

2.5. На підставі поданих заяв до 01 червня завідувач відділення формує подання на ім'я директора про розподіл академічних груп за обраними дисциплінами. Директор Коледжу затверджує розподіл академічних груп відповідним наказом до 15 червня.

2.6. На підставі наказу директора про розподіл академічних груп інформація про вибірково дисципліни (вибірково блоки) вноситься до індивідуального плану студента. З даного моменту вибірково дисципліни (вибірково блоки) стають для здобувача освіти обов'язковими. Самочинна відмова від вивчення дисципліни тягне за собою академічну заборгованість, за що студент може бути відрахований з коледжу.

2.7. Обрані дисципліни (блоки) вносяться до робочих навчальних планів і визначають навчальне навантаження циклової комісії (кафедри) на навчальний рік.

2.8. Якщо для вивчення окремої вибіркової дисципліни не сформувалась група з мінімальною кількістю здобувачів освіти (не менш як 50 % від загальної кількості студентів в групі), завідувач відділення пропонує для вибору перелік

альтернативних дисциплін, з яких сформувалася (чи сформується) кількісно достатня академічна група.

2.9. Здобувач освіти, який з поважної причини (хвороба, академічна мобільність тощо), не визначився з вибором дисциплін (вибірковими блоками), має право визначитися протягом першого робочого тижня після того, як він з'явився на навчання.

2.10. Здобувач освіти, який не визначився з вибором дисциплін (блоків) та не подав заповнену заяву у визначені терміни, буде записаний на вивчення тих дисциплін (блоків), які вважаються необхідними для оптимізації кількісного складу академічних груп.

2.11. Процедура перезарахування результатів навчання вибіркових дисциплін відбуваються відповідно до Положення про визнання та перезарахування результатів навчання, здобутих шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти у фаховому коледжі ПВНЗ «Фінансово-правовий коледж».

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН (ВИБІРКОВИХ БЛОКІВ)

3.11. Викладання вибіркових дисциплін здійснюють циклові комісії (кафедри) Коледжу за умови наявності відповідного кадрового, навчально-методичного та інформаційного забезпечення, що є свідченням спроможності циклової комісії (кафедри) оперативно задовольнити потреби здобувачів освіти для створення індивідуальної освітньої траєкторії навчання за обраною освітньою програмою.

3.12. Зміст конкретної вибіркової навчальної дисципліни визначає її силабус (робоча програма) навчальної дисципліни. Навчальні дисципліни спрямовані на поглиблення й вдосконалення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, визначених стандартом вищої (фахової передвищої) освіти та освітньою (освітньо-професійною) програмою.

3.13. Викладачі циклових комісій (кафедр), які забезпечують викладання вибіркових дисципліни, несуть відповідальність за їх вчасну розробку, зміст та якість реалізації.

3.14. До вибору здобувачами вищої (фахової передвищої) освіти вибіркових навчальних дисциплін (вибіркових блоків), педагогічним та науково-педагогічним працівникам циклових комісій (кафедр) рекомендується у вільний від проведення навчальних занять час проводити презентаційні заходи для популяризації своїх дисциплін.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Це Положення розглядається і затверджується Педагогічною радою Коледжу та вводиться в дію наказом директора.

4.2. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і затверджуються Педагогічною радою Коледжу та вводяться в дію наказом директора.

4.3. Це Положення набуває чинності з дня введення його в дію наказом директора Коледжу.

Завідувачу циклової комісії(загалноюрідичних дисциплін/ загальноекономічних дисциплін)/ кафедри правознавства/ кафедри фінансів і кредиту ПВНЗ «Фінансово-правого коледжу»

студента (ки) _____ курсу,

_____ групи

спеціальності _____

ОП/ОПП (спеціалізація) _____

ПІБ _____

ЗАЯВА

Прошу включити в мій індивідуальний навчальний план на 20____/20____ навчальний рік такі дисципліни вільного вибору:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

_____ (дата)

_____ (підпис)

Узгоджено:

Голова циклової комісії (завідувач кафедри) _____

Куратор _____ (підпис)

Анотація вибіркових дисциплін



Навчальна дисципліна:

Освітньо-професійний ступінь: *фаховий*

молодший бакалавр

Галузь

знань: _____

Спеціальності: _____

Характеристика освітньої компоненти	
Рік навчання	
Семестр	
Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/загальна кількість годин	
Мова викладання	
Мета викладання дисципліни	
Завдання вивчення дисципліни	
Зміст дисципліни	
Інтегральна компетентність	
Загальні компетентності	
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	
Програмні результати навчання	
Пререквізити	
Постреквізити	
Інформаційне забезпечення	
Форми поточного та підсумкового контролю	
Критерії оцінювання практичних робіт та семінарських занять	
Викладач	<p>Циклова комісія: _____</p> <p>Посада: _____</p> <p>E-mail: _____</p>