

**ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ФІНАНСОВО-ПРАВОВИЙ КОЛЕДЖ»**

**Протокол № 1
засідання Методичної ради Приватного вищого навчального закладу
«Фінансово-правовий коледж»**

«29» серпня 2022 року

м. Київ

Присутні: Губанова Т.О., Павленко Л.А., Мулянова Т.М., Степанчук І.М., Гавловський А.В., Мацелюх Я.А., Балецький В.М.

Порядок денний:

1. Затвердження складу Методичної ради Коледжу на 2022/2023 н.р.
2. Обговорення і затвердження:
 - плану роботи Методичної ради Коледжу
 - плану роботи методичного кабінету на 2022/2023 н.р.
 - робочих навчальних планів усіх спеціальностей, графіку навчального процесу на 2022/2023 н.р., робочих програм та силабусів дисциплін
3. Затвердження графіка підвищення кваліфікації викладачів на 2022/2023 н.р.
4. Про організацію роботи циклових комісій Коледжу. Про науково-методичні тижні циклових комісій у 2022/2023 н.р.
5. Особливості ведення документації у Коледжі. Вимоги, методи та етичні правила ведення журналів обліку академічної групи, оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти.
6. Про результати створення безпечного середовища як необхідної умови успішного навчання, соціалізації та самореалізації здобувачів освіти.

По першому питанню:

Слухали:

Губанова Т.О. представила склад Методичної ради на 2022/2023 навчальний рік. Вона зазначила, що склад ради включає досвідчених викладачів з різних кафедр, що забезпечить більш комплексний підхід до організації та проведення методичної роботи в Коледжі. Було наголошено, що робота ради у такому складі сприятиме підвищенню якості навчання та впровадженню нових методичних підходів до викладання.

Ухвалили:

Затвердити склад Методичної ради Коледжу на 2022/2023 навчальний рік:

1. Павленко Л.А. - голови методичної ради, кандидат філософських наук, вчитель-методист, спеціаліст вищої категорії, відмінник освіти України (посвідчення № 85270), заслужений працівник освіти (посвідчення № 017654);

2. Мулянова Т.М. - заступника голови методичної ради, заступник директора з навчально-методичної роботи, спеціаліст вищої категорії;

3. Степанчук І.М. - секретаря методичної ради, голова циклової комісії гуманітарних дисциплін та фізичної підготовки, спеціаліст вищої категорії;

4. Гавловський А.В. - члена методичної ради, голова циклової комісії загальноюридичних дисциплін; спеціаліст вищої категорії;

5. Мацелюх Я.А. - члена методичної ради, голова циклової комісії загальноекономічних дисциплін;

6. Балецький В.М. - члена методичної ради, голова циклової комісії природничих та математичних дисциплін;

Результати голосування:

«За» - 7, «Проти» - немає, «Утримались» - немає.

По другому питанню:

Слухали:

Мулянова Т.М. доповіла про план роботи Методичної ради на 2022/2023 н.р., підкресливши, що основними напрямками діяльності будуть оновлення та впровадження нових освітніх стандартів, підтримка викладачів у розробці нових навчальних матеріалів, а також організація методичних заходів для вдосконалення викладання. План включає розробку рекомендацій для викладачів щодо впровадження нових технологій та методик дистанційного та змішаного навчання.

Павленко Л.А. представила план роботи методичного кабінету, зазначивши, що особливу увагу буде приділено підтримці викладачів у розробці навчально-методичних комплексів для дистанційного навчання, що набуває все більшої популярності в умовах сучасної освіти. Методичний кабінет забезпечить координацію та допомогу викладачам у підготовці силабусів та навчальних програм, які відповідатимуть сучасним вимогам освітнього процесу.

Гавловський А.В. та Мацелюх Я.А. представили робочі навчальні плани для спеціальностей 081 «Право» та 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», акцентуючи увагу на нових освітніх стандартах, що були введені цього навчального року.

Ухвалили:

1. Затвердити план роботи Методичної ради Коледжу на 2022/2023 н.р.

2. Затвердити план роботи методичного кабінету на 2022/2023 н.р.

3. Затвердити робочі навчальні плани усіх спеціальностей, графік навчального процесу на 2022/2023 н.р., робочі програми та силабуси дисциплін.

Результати голосування:

«За» - 7, «Проти» - немає, «Утримались» - немає.

По третьому питанню:

Слухали:

Павленко Л.А. представила графік підвищення кваліфікації викладачів на 2022/2023 навчальний рік. Павленко Л.А. представила докладний графік, підкресливши важливість адаптації викладачів до нових освітніх технологій та методик. Було зазначено, що сучасний освітній процес вимагає від викладачів освоєння інноваційних методів навчання та оцінювання, що можуть включати інтерактивні заняття, гейміфікацію та кейс-стаді. Для цього запропоновано організувати регулярні семінари та тренінги. Окрема увага була приділена цифровим технологіям, які використовуються у дистанційному та змішаному навчанні. Викладачі повинні бути навчені роботі з платформами, такими як Zoom, Google Classroom, для покращення якості освітнього процесу. Павленко Л.А. також наголосила на важливості міжнародних стажувань та обміну досвідом з колегами з інших країн, що сприятиме інтеграції міжнародних стандартів у навчальний процес. Вона підкреслила, що міжнародні стажування та програми обміну, фінансовані грантами, відкривають викладачам нові можливості для професійного зростання.

Ухвалили:

1. Затвердити графік підвищення кваліфікації викладачів на 2022/2023 н.р.

2. Організувати проведення тренінгів та семінарів для викладачів з використанням новітніх освітніх технологій.

Результати голосування:

«За» - 7, «Проти» - немає, «Утримались» - немає.

По четвертому питанню:

Слухали:

Мулянова Т.М. розповіла про організацію роботи циклових комісій у 2022/2023 н.р., наголошуючи про важливість активної та систематичної діяльності циклових комісій, які повинні стати не лише консультативними органами, але й майданчиками для обміну досвідом та впровадження нових методичних підходів. Вона наголосила на тому, що ключовою метою

діяльності комісій є підвищення якості освітнього процесу через науково-методичні тижні. Ці тижні повинні стати платформою для обміну досвідом викладачів, де вони можуть демонструвати свої напрацювання під час відкритих уроків, проводити аналіз застосування новітніх освітніх технологій та удосконалювати методи викладання.

Окрім цього, Мулянова Т.М. відзначила, що одним із важливих аспектів роботи циклових комісій є розвиток практичних навичок не лише у викладачів, але й у студентів. Відповідно, програми науково-методичних тижнів будуть включати практичні заняття, тренінги та семінари, орієнтовані на підвищення професійних компетентностей. Такий підхід, за словами Мулянової Т.М., сприятиме підвищенню рівня викладання і забезпечить практичну спрямованість освітнього процесу.

Важливою частиною роботи циклових комісій також стане впровадження інноваційних підходів до організації освітнього процесу, включаючи інтерактивні технології та дистанційні форми навчання, що дозволить студентам глибше засвоювати матеріал.

Ухвалили:

1. Затвердити план роботи циклових комісій Коледжу на 2022/2023 н.р.
2. Підготувати науково-методичні тижні циклових комісій у 2022/2023 н.р.
3. Сприяти проведенню відкритих занять з обговоренням та впровадженням нових методик викладання.

Результати голосування:

«За» - 7, «Проти» - немає, «Утримались» - немає.

По п'ятому питанню:

Слухали:

Балецький В.М. представив детальний звіт про вимоги до ведення документації у Коледжі. Він підкреслив, що правильне ведення журналів обліку академічних груп та оцінювання є важливою складовою у процесі моніторингу навчальних досягнень студентів. Доповідач наголосив на тому, що документація повинна бути заповнена чітко та коректно, відповідно до встановлених норм, а викладачі мають дотримуватися етичних правил при оцінюванні успішності здобувачів освіти. Особливу увагу було приділено питанням прозорості процесу оцінювання та відповідності навчальних програм сучасним освітнім вимогам.

Ухвалили:

1. Прийняти до уваги методичні рекомендації щодо ведення документації у Коледжі.

2. Запровадити систему контролю за заповненням журналів та оцінюванням навчальних досягнень здобувачів освіти.

Результати голосування:

«За» - 7, «Проти» - немає, «Утримались» - немає.

По шостому питанню:

Слухали:

Гавловський А.В. доповів про результати створення безпечного середовища для студентів та викладачів у Коледжі. Гавловський А.В. розповів про значний прогрес у забезпеченні як психологічної, так і фізичної безпеки всіх учасників освітнього процесу. Він підкреслив, що безпечне середовище є однією з ключових умов для успішного навчання, соціалізації та самореалізації студентів. У доповіді було детально висвітлено результати заходів, спрямованих на організацію безпечного простору у навчальних аудиторіях, а також обговорено регулярні профілактичні бесіди та психологічні тренінги, які проводяться для студентів і викладачів.

Особлива увага була приділена питанням запобігання булінгу у колективі. За словами Гавловського А.В., у Коледжі було впроваджено систему моніторингу та реагування на випадки булінгу та конфліктних ситуацій. Це включає активне залучення кураторів груп, психологів та адміністрації для своєчасної допомоги студентам. Було відзначено, що особлива увага надається підтримці студентів, які потребують психологічної допомоги, а також організовано регулярні зустрічі з психологом для тих, хто стикається з труднощами у навчанні або особистому житті.

Також Гавловський А.В. повідомив про подальші плани з удосконалення системи безпеки, серед яких – розширення програми тренінгів з емоційного інтелекту, стресостійкості та управління конфліктами, що сприятиме більшій згуртованості студентського колективу і зменшенню ризиків виникнення конфліктів.

Ухвалили:

1. Затвердити програму створення безпечного середовища у Коледжі на 2022/2023 н.р.

2. Підтримати організацію тренінгів для студентів та викладачів з питань психологічної підтримки та запобігання булінгу.

Результати голосування:

«За» - 7, «Проти» - немає, «Утримались» - немає.

Голова Методичної ради



Павленко Л.А.

Секретар Методичної ради

Степанчук І.М.