

**ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ФІНАНСОВО-ПРАВОВИЙ КОЛЕДЖ»**

**Протокол № 5
засідання Методичної ради Приватного вищого навчального закладу
«Фінансово-правовий коледж»**

«20» травня 2024 року

м. Київ

Присутні: Павленко Л.А., Мулянова Т.М., Степанчук І.М., Гавловський А.В., Мацелюх Я.А., Балецький В.М.

Порядок денний:

1. Про підсумки роботи Методичної ради у навчальному році: здобутки, проблеми, перспективи. Шляхи удосконалення методичної роботи в Коледжі.

2. Моніторинг проходження атестації педагогічними та науково-педагогічними працівниками Коледжу.

3. Педагогічний консилиум. Результати проведення предметних тижнів циклових комісій. Результативність роботи циклових комісій у 2023/2024 навчальному році.

4. Обговорення перспективи наповнення цикловими комісіями сайту Коледжу інформаційним контентом навчально-методичного забезпечення як ефективного засобу створення позитивного іміджу закладу фахової передвищої освіти.

5. Про визначення змісту, форм і методів підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2024/2025 навчальному році.

6. Погодження графіку навчального процесу, робочих навчальних планів та педагогічного навантаження на 2024/2025 навчальний рік.

7. Рецензування підручників, посібників, рекомендацій, які надійшли в методичний кабінет.

По першому питанню:

Слухали:

Павленко Л.А. зробила детальний аналіз підсумків роботи Методичної ради за 2023/2024 навчальний рік. Вона зазначила, що основними здобутками були успішне впровадження нових підходів у викладанні, активна участь викладачів у підвищенні кваліфікації та розробка нових навчальних матеріалів, що відповідають сучасним освітнім

вимогам. Крім того, вдалося вдосконалити роботу над предметними тижнями та забезпечити їх належне проведення.

Однак, Павленко Л.А. також наголосила на проблемах, що виникали протягом навчального року. Основними були труднощі з організацією дистанційного навчання для деяких груп через недостатню технічну підготовленість та нестачу ресурсів. Також було звернуто увагу на низьку активність окремих викладачів у процесі створення методичних матеріалів і посібників для дистанційної форми навчання. Окремо було підкреслено необхідність більш активного залучення студентів до науково-дослідної роботи.

Ухвалили:

1. Прийняти до відома звіт про підсумки роботи Методичної ради у 2023/2024 н.р.

2. Визначити напрями вдосконалення роботи ради, зокрема покращення технічної підтримки дистанційних груп, активізацію розробки методичних матеріалів та підвищення рівня залученості студентів у наукові дослідження.

Результати голосування:

«За» - 6, «Проти» - немає, «Утримались» - немає.

По другому питанню:

Слухали:

Мулянова Т.М. представила результати моніторингу проходження атестації педагогічними та науково-педагогічними працівниками Коледжу. Вона відзначила, що більшість викладачів, які проходили атестацію у 2023/2024 навчальному році, продемонстрували високий рівень професійної компетентності та володіння сучасними педагогічними технологіями. Було особливо відзначено тих викладачів, які активно впроваджують інноваційні методи викладання та використовують новітні засоби для покращення освітнього процесу.

Водночас Мулянова Т.М. зазначила, що кілька викладачів потребують додаткової підтримки для вдосконалення своїх навичок. Зокрема, йшлося про необхідність покращення компетенцій у сфері дистанційного навчання та використання цифрових технологій. Для цих викладачів було запропоновано організувати спеціальні тренінги та навчання.

Ухвалили:

1. Прийняти до відома результати атестації педагогічних працівників.
2. Організувати додаткові тренінги з використання цифрових технологій для викладачів, які потребують покращення у цій сфері.

Результати голосування:

«За» - 6, «Проти» - немає, «Утримались» - немає.

По третьому питанню:

Слухали:

Павленко Л.А. представила результати проведення предметних тижнів циклових комісій та педагогічного консилиуму. Вона зазначила, що проведення предметних тижнів значно підвищило мотивацію студентів до навчання, а також сприяло поглибленню знань із ключових дисциплін. Викладачі, які брали участь у цих заходах, відзначили важливість активної взаємодії зі студентами та підвищення рівня міждисциплінарного підходу до навчання.

Під час педагогічного консилиуму було проаналізовано результати проведених тижнів і запропоновано ряд заходів для покращення роботи циклових комісій у майбутньому. Зокрема, рекомендувалося посилити співпрацю між різними кафедрами та розробити спільні міждисциплінарні проекти.

Ухвалили:

1. Підтримати проведення педагогічних консилиумів як ефективного інструменту підвищення якості навчального процесу.
2. Посилити міждисциплінарну співпрацю між цикловими комісіями.

Результати голосування:

«За» - 6, «Проти» - немає, «Утримались» - немає.

По четвертому питанню:

Слухали:

Степанчук І.М. представила перспективи наповнення сайту Коледжу актуальним інформаційним контентом, що включає навчально-методичні матеріали, розроблені викладачами циклових комісій. Вона наголосила, що сучасний інформаційний контент є не тільки інструментом для навчання студентів, а й важливим елементом формування позитивного іміджу закладу. Було запропоновано зробити сайти циклових комісій більш інтерактивними, з можливістю обміну досвідом та методичними матеріалами між викладачами та студентами.

Мулянова Т.М. також наголосила на необхідності регулярного оновлення контенту та більш активної взаємодії з викладачами, відповідальними за наповнення розділів сайту.

Ухвалили:

1. Затвердити план оновлення інформаційного контенту на сайті Коледжу.
2. Призначити відповідальних викладачів за кожен розділ сайту.

3. Здійснювати регулярний моніторинг наповнення сайту з метою забезпечення актуальності матеріалів.

Результати голосування:

«За» - 6, «Проти» - немає, «Утримались» - немає.

По п'ятому питанню:

Слухали:

Гавловський А.В. доповів про необхідність визначення змісту, форм та методів підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2024/2025 навчальний рік. Він акцентував увагу на тому, що підвищення кваліфікації викладачів повинно бути безперервним процесом, орієнтованим на нові вимоги ринку праці та освітніх інновацій.

Особливу увагу пропонувалося приділити цифровим технологіям, зокрема впровадженню дистанційного навчання, розвитку інклюзивної освіти, а також вдосконаленню методів комунікації зі студентами. Було запропоновано організувати серію практичних семінарів та тренінгів, орієнтованих на ці теми. Також підкреслювалася важливість проведення моніторингу потреб викладачів у навчальних заходах.

Ухвалили:

1. Затвердити графік та програму підвищення кваліфікації викладачів на 2024/2025 навчальний рік.

2. Включити до програми модулі з цифрових технологій, інклюзивної освіти та розвитку міжособистісних навичок.

Результати голосування:

«За» - 6, «Проти» - немає, «Утримались» - немає.

По шостому питанню:

Слухали:

Павленко Л.А. зазначила, що сучасні вимоги до освіти вимагають від викладачів постійного вдосконалення своїх знань та навичок, особливо у сферах, що швидко змінюються, таких як цифрові технології та інклюзивна освіта.

Було підкреслено, що програма підвищення кваліфікації повинна включати модулі з використання інноваційних методів викладання, інтерактивних технологій, а також формування психологічної готовності викладачів до роботи з різними категоріями студентів. Також було акцентовано на важливості тренінгів з інклюзивної освіти, що відповідають потребам сучасного суспільства, яке прагне до забезпечення рівного доступу до освіти для всіх учнів. Члени ради обговорили питання щодо організації моніторингу потреб викладачів у навчальних заходах, щоб забезпечити актуальність програм підвищення кваліфікації.

Крім того, висловлювалася думка про необхідність запровадження системи менторства, де досвідчені викладачі могли б ділитися своїм досвідом з новими членами колективу. Це дозволить створити середовище професійного розвитку та підтримки, що сприятиме покращенню якості освіти в Коледжі. У підсумку, члени ради погодилися, що підвищення кваліфікації має відбуватися у формі різноманітних заходів, включаючи семінари, майстер-класи, вебінари та участь у конференціях, які забезпечать викладачам доступ до нових знань і технологій.

Ухвалили:

1. Затвердити графік навчального процесу, робочі навчальні плани та педагогічне навантаження на 2024/2025 навчальний рік.
2. Розробити механізми для більш гнучкого перерозподілу навантаження в разі потреби.

Результати голосування:

«За» - 6, «Проти» - немає, «Утримались» - немає.

По сьомому питанню:

Слухали:

Під час обговорення рецензування підручників, посібників та методичних рекомендацій, які надійшли до методичного кабінету, Балецький В.М. представив нові матеріали, а також методичні посібники для викладачів. Члени ради акцентували увагу на якості цих матеріалів, наголошуючи на важливості їх відповідності сучасним освітнім стандартам та запитам студентів. Обговорюючи рецензії, було зазначено, що нові підручники мають включати елементи активного навчання, інтерактивні компоненти та сучасні практичні кейси, що допоможуть студентам краще засвоїти навчальний матеріал.

Також підкреслювалася необхідність отримання зворотного зв'язку від викладачів щодо використання цих нових підручників у навчальному процесі. Важливо було дізнатися, чи відповідають матеріали вимогам навчальних планів і чи легко їх інтегрувати в існуючу навчальну систему. Члени ради висловили пропозицію створити платформу для обміну досвідом між викладачами щодо використання нових навчальних матеріалів. Це дозволить зібрати корисну інформацію та рекомендації, які можуть бути застосовані для покращення якості навчального процесу.

У результаті обговорення було прийнято рішення затвердити рецензії на представлені підручники та посібники, а також рекомендувати їх включення до навчальних програм, забезпечивши їх доступність для студентів через електронні платформи, що сприятиме інтеграції нових знань у навчальний процес. Члени ради зазначили, що важливо отримати зворотний зв'язок від викладачів щодо використання нових підручників.

Ухвалили:

1. Затвердити рецензії на підручники та посібники, які були представлені на засіданні.

2. Рекомендувати включити ці матеріали до навчальних програм, а також забезпечити їх доступність для студентів через електронні платформи.

Результати голосування:

«За» - 6, «Проти» - немає, «Утримались» - немає.

Голова Методичної ради



Павленко Л.А.

Секретар Методичної ради



Степанчук І.М.